**Согласовано:** **Утверждаю:**

Заместитель Главы Администрации Директор МАОУ ДО

города Обнинска по социальным вопросам ДЮСШ «ДЕРЖАВА»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Попова Т.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фрай Ю.В.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

**Согласовано:**

Заместитель Главы Администрации

города Обнинска по экономическому развитию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ананьев Г.Е.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг**

**и ведении иной приносящей доход деятельности**

**МАОУ ДО «ДЮСШ «ДЕРЖАВА»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским, Налоговым и Бюджетным кодексами Российской Федерации, Законом РФ "Об образовании в РФ" (от 29.12.2012г. № 273-ФЗ), Законом РФ "О защите прав потребителей"( от 07.02.1992г. № 2300-1), Законом РФ «О некоммерческих организациях» (от 12.01.1996г. № 7-ФЗ),Законом РФ «О физической культуре и спорте в РФ» (от 04.12.2007г. № 329-ФЗ),Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МАОУ ДО «ДЮСШ «ДЕРЖАВА», локальными нормативно-правовыми документами, устанавливающими порядок оказания платных дополнительных услуг и приносящей доход деятельности.

1.2. Положение определяет виды внебюджетной деятельности, взаимоотношения участников данной деятельности в МАОУ ДО «ДЮСШ «ДЕРЖАВА» и организационные основы управления этими процессами.

1.3. К внебюджетной деятельности относится предусмотренная Уставом учреждения деятельность, приносящая доход и выполняемая сверх деятельности, финансируемой из бюджета.

1.4. В настоящем Положении под платными услугами понимается ведение деятельности по заданиям и за счет средств физических или юридических лиц (далее – заказчики).

Под приносящей доход деятельностью понимается иная деятельность, осуществляемая за плату. В дальнейшем платные услуги и иная приносящая доход деятельность вместе именуются платная деятельность.

1.5. Развитие всех видов платной деятельности имеет цель создания дополнительных условий для развития МАОУ ДО «ДЮСШ «ДЕРЖАВА», в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса, обеспечение безопасности детей, а также социальной поддержки работников учреждения.

**2. Структура средств от приносящей доход деятельности:**

2.1. В состав средств от приносящей доход деятельности Учреждения входят:

- средства, полученные от платных образовательных, физкультурно-оздоровительных и других дополнительных услуг (далее «Платные услуги»);

- средства, полученные от осуществления приносящей доход деятельности;

- спонсорская помощь;

- благотворительные взносы и поступления от организаций и фондов;

- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических

лиц, в том числе иностранных, и другие источники.

**3 . Виды внебюджетной деятельности Учреждения**

3.1. Платные дополнительные образовательные услуги.

3.1.1. МАОУ ДО «ДЮСШ «ДЕРЖАВА» может осуществлять платную деятельность в области образования и в других областях, если это не идет в ущерб его основной деятельности.

3.1.2. Платная деятельность учреждения не может быть осуществлена взамен и (или) в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета (в соответствии с муниципальным заданием).

3.1.3. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, сторонних организаций, предприятий, учреждений и частных лиц, в том числе и родителей).

3.1.4. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом вправе оказывать по договорам с физическими и юридическими лицами, в том числе обучающимися за счет бюджетных средств платные услуги.

3.1.5. Требования к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в том числе к содержанию дополнительных образовательных программ, специальных курсов определяются по соглашению сторон, на договорной основе.

3.1.6. Учреждение обязано обеспечить оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных услуг.

3.1.7. Договор об оказании платных услуг заключается в письменной форме. Содержит следующие сведения: наименование Учреждения и место нахождения (юридический адрес), фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя, сроки оказания платных услуг, их стоимость и порядок оплаты.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой – у потребителя.

**3.1. Предмет оказания платных дополнительных образовательных услуг.**

**3.1.1.** Предметом оказания платных дополнительных образовательных услуг является деятельность, оказываемая за рамкамиосновной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета (в соответствии с муниципальным заданием).

**3.1.2**. В дополнительные образовательные услуги входятмероприятия, проводимые в соответствии с годовыми календарными планами спортивно-массовых мероприятий Учреждения, города, региона, межрегиональных и Всероссийских планов, также мероприятий Комитета по физической культуре и спорту Администрации города Обнинска, Министерства спорта Калужской области, различных спортивных обществ (Фестивали, Конкурсы, Спартакиады, Комплекс ВФСК ГТО, учебно-тренировочные мероприятия, летняя оздоровительная компания и другие физкультурно-спортивные и культурно-массовые мероприятия).

**3.1.3**. Использование инфраструктуры, оборудования и инвентаря Учреждения (тренажерный зал бассейн, игровые площадки)

**3.2. Для оказания платных услуг Учреждение:**

* Издает приказ о порядке предоставления и организации платных услуг;
* создает условия для оказания платных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН 2.4.4 1251-03);
* соблюдает утвержденный учебный план, годовой календарный учебный план, расписание занятий;
* обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры (или гражданского-правовые договоры) на оказание платных услуг;
* составляет план ФХД на предоставление платных услуг, определяет цены и согласовывает их в установленном порядке с Администрацией города Обнинска;
* определяет кадровый состав ответственных лиц путем оформления приказа директора Учреждения об организации платных услуг.
* Формирует группы учащихся на основании принятых от родителей (законных представителей) заявлений;

3.2.1 Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.2.2. При оказании платных услуг между администрацией и специалистами могут заключаться договоры гражданско-правового характера.

3.2.3. Моментом оплаты платных услуг считается дата поступления средств на счет МАОУ ДО «ДЮСШ «ДЕРЖАВА».

3.2.4. Правом контроля за деятельностью педагогов МАОУ ДО «ДЮСШ «ДЕРЖАВА» по оказанию платных дополнительных образовательных услуг обладает директор, заместитель директора.

3.2.5. При заключении договоров на оказание платных услуг и договоров гражданско-правового характера участники услуг должны ознакомиться с настоящим Положением и руководствоваться им.

3.2.6. При установлении размера платных услуг предоставляются льготы согласно утвержденного перечня. (Перечень прилагается)

3.2.7. Доходы от указанной деятельности Учреждения отражаются при ведении бухгалтерского учета и используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

**3.3. Приносящая доход деятельность:**

3.3.1. Учреждение имеет право осуществлять приносящую доход деятельность, в соответствии с утвержденной директором МАОУ ДО «ДЮСШ «ДЕРЖАВА» и согласованной Администрацией города Обнинска Перечнем платных образовательных услуг МАОУ ДО «ДЮСШ «ДЕРЖАВА» Приносящая доход деятельность должна служить достижению целей, поставленных перед учреждением:

* Всестороннего удовлетворения потребностей граждан в проведении занятий, спортивных соревнований различного уровня, спортивно-массовых мероприятий, в проведении спортивно-оздоровительных и зрелищных мероприятий;
* Улучшения качества, развития и совершенствования услуг;
* Создания условий для реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей;
* Развития материально-технической базы Учреждения;
* Социальной защиты сотрудников Учреждения через предоставление им дополнительной возможности увеличения дохода (дополнительный заработок), повышения уровня профессиональной культуры и профессионального мастерства;

3.3.2. Право осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока действия, если иное не установлено законом или иными правовыми акт.

3.3.3. Доходы, полученные от такой деятельности, используются в соответствии с уставными целями.

**3.4. Целевые и безвозмездные поступления от спонсоров, юридических и физических лиц.**

3.4.1. Целевые и безвозмездные поступления от спонсоров, юридических и физических лиц предназначены для:

- обеспечения деятельности учреждения, в части его материально-технического обеспечения, охраны жизни и здоровья, обеспечения безопасности детей в период образовательного процесса либо решения иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

- участия команд и отдельных учащихся в спортивно-массовых мероприятиях различного уровня.

3.4.2. Целевые взносы – добровольная безвозмездная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

3.4.3. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается педагогическим советом МАОУ ДО «ДЮСШ «ДЕРЖАВА» с указанием цели их привлечения. Директор учреждения представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

3.4.4. Решение о внесении целевых взносов со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению администрации Учреждения к указанным лицам.

3.4.5. Целевые взносы направляются на лицевой счет учреждения.

3.4.6. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор МАОУ ДО «ДЮСШ «ДЕРЖАВА» по объявленному целевому назначению.

**3.5. Благотворительные пожертвования от юридических и физических лиц.**

3.5.1. Пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная цель – развитие учреждения.

3.5.2. Добровольные пожертвования могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) через заключение договора пожертвования или по письменному обращению администрации к указанным лицам.

3.5.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц вносятся ими на лицевой счет.

3.5.4. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

3.5.5. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5.6. Учреждение при принятии добровольных пожертвований, для использования которых жертвователем определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.5.7. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор МАОУ ДО «ДЮСШ «ДЕРЖАВА». Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной руководителем сметой расходов.

3.5.8. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

**4. Порядок формирования и зачисления доходов.**

4.1. Доход, полученный от всех видов внебюджетной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы, поступает:

- в денежной форме - на лицевой счет Учреждения.

- в виде материальных ценностей - путем постановки их на баланс учреждения.

Сумма всех средств, поступивших в учреждение от внебюджетной деятельности, независимо от вышеперечисленных форм их представления, составляет полный внебюджетный доход учреждения.

4.2. Учет средств, полученных учреждением от внебюджетной деятельности, ведется отдельно от бюджетных средств в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, утвержденной приказом Министерства финансов РФ.

4.3. При формировании доходной части плана ФХД учитываются поступления средств текущего года и остаток средств сложившийся на начало года.

4.4. В доходной части плана ФХД указывается общая сумма внебюджетных средств, которая отражается по соответствующему коду доходов бюджетов Российской Федерации.

4.5. В расходной части плана ФХД указывается направление расходования внебюджетных средств в структуре кодов экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

4.6. Сумма превышения фактически полученных МАОУ ДО «ДЮСШ «ДЕРЖАВА» внебюджетных средств над средствами, учтенными в плане ФХД остается в распоряжении учреждения.

**5. Порядок расходования внебюджетных средств.**

5.1. Учреждение самостоятельно осуществляет реинвестирование (использование) всех своих внебюджетных средств, включая определение их доли, направляемой на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работников, а также создание внебюджетных фондов для организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

5.2. Внебюджетные фонды Учреждения образуются за счет доходов, поступающих от внебюджетной деятельности Учреждения после соответствующего налогообложения в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Расходование указанных средств осуществляется либо в соответствии с планом ФХД, утвержденным директором МАОУ ДО «ДЮСШ «ДЕРЖАВА», либо в соответствии с целевым назначением финансовых средств.

5.4. Порядок расходования внебюджетных средств осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- выплата заработной платы сотрудникам за осуществление и организацию ими учебно-тренировочного процесса в рамках дополнительного и целевого набора, а также осуществление иной внебюджетной деятельности;

- выплата единовременной премии, премии по итогам работы за месяц;

- оплата услуг жизнеобеспечения учреждения: энергетика, коммунальные платежи, охрана и др.;

- материально-техническое обеспечение учебно-тренировочного процесса, развитие материально-технической базы учреждения.

5.5. Доплаты за выполнение организационно-методических или обслуживающих функций административным работникам, обслуживающему персоналу и вспомогательному персоналу устанавливаются согласно Положению об оплате труда сотрудников МАОУ ДО «ДЮСШ «ДЕРЖАВА» и оформляются приказом о начислении премии директором.

**6. Заключительные положения.**

6.1. Учреждение самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

6.2. Директор осуществляют руководство и финансовый контроль за внебюджетной деятельностью Учреждения.

**7. Порядок утверждения и изменения положения.**

7.1. Положение утверждается приказом директора МАОУ ДО «ДЮСШ «ДЕРЖАВА» и согласуется с Администрацией города Обнинска.

7.2.Срок действия Положения не ограничен.